

Provozní řád školní jídelny

Organizace školního stravování se řídí dle vyhlášky MŠMT ČR č. 107/2005 Sb. Školním stravováním se dle této vyhlášky rozumí společné stravování žáků v době pobytu ve škole. Prvořadým úkolem školního stravování je výchova dětí ke správným výživovým, hygienickým a společenským návykům. V době prázdnin, nemoci nebo jakékoli, nepřítomnosti ve škole nelze žáky stravovat.

Provoz školní jídelny

- prodej stravovacích čipů v době od 7:30 do 14:30 hodin
- vstup do školní jídelny je povolen od 11:00 do 14:00 hodin v době výdeje obědů
- **zákaz vynášení potravin – ovoce, pečivo apod. z důvodu znečišťování okolí školní jídelny a veřejného prostranství**

Přihlášky a odhlášky obědů

- PROVOZNÍ DOBA KANCELÁŘE ŠKONÍ JÍDELNY OD 8:00 – 14:30 HODIN
- nový strávník nebo jeho zákonný zástupce vyplní přihlášku ke stravování, na základě této přihlášky, úhrady stravného a poplatku za čip, bude přihlášen ke školnímu stravování
- strávník je povinen se ke stravování přihlásit nejpozději den předem do 14:00 hodin emailem nebo telefonem.
- odhlašování obědů je povinností strávníka nebo jeho zákonného zástupce, je-li strava odhlášena do 8:00 h, bude částka odečtena.
- za neodebranou, nebo včas neodhlášenou stravu se neposkytuje finanční ani věcná náhrada
- onemocní-li žák - strávník (např. v noci, během vyučování nebo před skončením provozu školní jídelny) a rodiče nebo děti neměli možnost stravu odhlásit, může stravu odebrat do jídelny pouze první den nemoci nebo jakékoli nepřítomnosti
- strávníci se mohou odhlašovat nebo přihlašovat buď osobně ve školní jídelně, nebo na telefonním čísle: 739 622 868
- je nutné oznámit každou změnu, která by měla vliv na stravování, pokud nebudou změny oznámeny, stravné bude zaúčtováno (nevíme, kdy je strávník nemocný nebo není ve škole z jiného důvodu)
- stravné nebude vráceno, jestliže včas neoznámíte, že jste stravování ukončili nebo přerušili

Úhrada stravného

- pokud nebude stravné uhrazeno jakoukoli z níže uvedených forem úhrady v řádném termínu, strava nebude strávnickovy vydána
- a) Bezhotovostně – trvalým příkazem
- za variabilní symbol je považováno evidenční číslo strávníka
 - finanční prostředky musí být hrazeny na účet školy
 - výši finančních prostředků v pevné částce určí vedoucí školní jídelny dle finanční normy na nákup potravin

ZÁKLADNÍ ŠKOLA TACHOV, ZÁREČNÁ 1540, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

- první platbu je nutné uhradit v srpnu před začátkem školního roku a poslední platbu v květnu před koncem školního roku
- vyúčtování přeplatků za stravné bude provedeno po skončení školního roku

b) Hotovostně

- stravné je nutné uhradit v kanceláři školní jídelny včas a to do konce aktuálního měsíce na následující měsíc

Identifikační systém

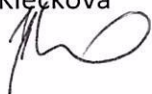
- strava je vydávána přes identifikační systém za použití snímače nebo čipu
- strávnick je povinen oznámit ztrátu čipu neprodleně v kanceláři školní jídelny, pokud tak neučiní, může dojít k zneužití
- pokud strávnick čip ztratí nebo mechanicky poškodí, je povinen si zakoupit nový
- v případě, že strávnick nebo čip pouze zapomněl, je povinen opomenutí nahlásit u výdejového okna

Pravidla a bezpečnost školní jídelny

- bezpečnost žáků při stravování zajišťuje pedagogický dozor, rozvrh dozorů je vyvěšen ve školní jídelně
- úraz či nevolnost v jídelně ohlásí strávnick neprodleně jakémukoli zaměstnanci školy, který je přítomen ve školní jídelně (učitel, kuchařka, uklízečka apod.)
- pokud dojde k poškození, rozbití nebo hygienické závadě jakéhokoli vybavení školní jídelny včetně inventáře, strávnick je povinen tuto skutečnost nahlásit pedagogickému dozoru nebo jakémukoli zaměstnanci školy, který je právě přítomen ve školní jídelně
- strávnick si před vstupem do stravovací místnosti odloží v šatně svrchní část oděvu, školní tašku a umyje si ruce
- povinností strávnicka je při stolování dodržovat pravidla slušného chování v souladu se společenskými pravidly a chovat se ohleduplně
- strávnick nebo jeho zákonný zástupce mají možnost se seznámit s jídelníčkem, který ve vyvěšený ve školní jídelně nebo na internetových stránkách: www.zszarecna.cz, strava.cz
- naléhavé a oprávněné připomínky strávnicků je možné sdělit vedoucí školní jídelny
- návrhy na zlepšení a ostatní připomínky je též možno sdělit na třídních schůzkách

Tento provozní řád nabývá účinnosti 1. 9. 2022

VŠJ: Iveta Klečková




Ředitel školy: Mgr. Zdeněk Hnát

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA TACHOV,
ZÁREČNÁ 1540,
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE**